

중소기업협동조합 전문인력 지원사업 FAQ

2026. 01. 19.(월)
중소기업중앙회 협업사업실

Q. 지원대상은 어떻게 되나요?

A. 중소기업협동조합법에 의해 설립된 연합회, 전국조합, 지방조합, 사업조합입니다.

Q. 회계 전담인력(경리) 채용은 불가능한가요?

A. 네, 전문인력 지원사업은 조합의 공동사업 추진을 위해 인건비를 지원하는 사업입니다. 따라서, 공동사업이 아닌 조합의 행정업무만을 위한 인력 채용에 따른 인건비 지원은 불가합니다. 근로자 채용 시 공동사업 전담인력 또는 공동사업과 회계를 함께 수행하는 인력으로 채용하는 것은 가능하며 사업 종료 후 채용인력을 활용한 공동사업 추진 실적 서류를 제출해야 하니 이 점 유의해 채용 및 지원해주시기 바랍니다.

Q. 조합 신청 시 사업자등록증명원 사본, 고용보험 사업장 가입자 명부 (상실일 표시하여 '25년~ 신청일까지 1부)는 어디서 뽑나요?

A. ① 사업자등록증명원은 국세청홈택스 - 민원증명 - 사업자등록증명 또는 정부24에서 받으실 수 있습니다. 사업자등록증과 증명원은 다른 서류이오니 이 점 유의해 제출하시기 바랍니다. (사업자등록증의 경우 위조방지용 발급번호, 발급날짜가 기재되어있지 않고, 사업자등록일 대신 개업일이 기재되어있습니다. 발급날짜를 통해 현재 사업이 정상 운영중인지 확인하는 서류입니다.)

② 고용보험 사업장 가입자명부는 근로복지공단 고용산재보험 토털서비스에서 <발급용도 - 관공서제출용, 발급범위 - 전체근로자, 조회기간 : '25년~ , 현 취득자에 체크 X (퇴직자 제외 X) = '상실일' 표시하여> 받으실 수 있습니다.

※ 4대보험 사업장 가입자명부와 고용보험 사업장 가입자명부의 차이점은 과거 조회입니다. 4대보험 사업장 가입자 명부의 경우 과거 조회가 안되어, 조합이나 이사장에 채용했던 근로자인지를 확인할 수 없어 고용보험 사업장 가입자명부로 서류를 받고 있습니다. 채용 근로자의 경우, 채용일을 기준으로 1년 이내 조합, 이사장의 근로자는 안됩니다.

Q. 공동사업 수익은 어떻게 되나요?

A. 조합의 작년도 손익계산서를 기준으로 '사업수익'에 해당하는 부분입니다. 만약, 협동조합 회계 준칙에 따라 손익계산서를 작성하지 않고, 일반회계를 기준으로 작성한 조합은 매출총이익 중 회비수익을 제외한 사업수익을 기재해주십시오.

Q. 구인공고는 꼭 워크넷이어야 하나요?

A. 아닙니다. 워크넷 이외 민간 구인사이트(사람인, 잡코리아 등)도 상관없습니다.

Q. 근로자의 4대보험 가입은 필수인가요?

A. 네, 근로자의 근로 유형과 관계없이 4대보험 가입은 필수입니다.

Q. 표준근로계약서가 아니면 안되나요?

A. 현재 조합의 적절한 채용 및 근로관리를 위해 표준계약서만 제출서류로 받고 있습니다.

Q. 월 중도 입사, 퇴사자의 급여는 어떻게 지급해야 하나요?

A. 근로자의 월 급여는 매월 1일부터 말일까지를 기간으로 하여 지급해주셔야 합니다. 만약 1월 15일부터 정규직 근로자를 채용하였다면, 1월 15일~ 31일까지의 급여를 일할계산해 지급하시고, 지급하신 인건비의 70%를 신청 해주시면 됩니다. 이후 2월부터는 1일~말일까지의 근로기간에 대해 인건비를 지급하시면 됩니다. 이는 매월마다 조합의 적절한 채용 및 관리, 지원을 위한 것으로 이해해주시기 바랍니다.

Q. 고용보험 상실신고서는 어디서 받을 수 있나요?

A. 근로복지공단 고용산재보험 토털서비스에서 받으실 수 있습니다. 고용보험 상실신고서는 피보험자용으로 받으셔야 합니다.

Q. 국세 완납증명서, 지방세 완납증명서, 4대 사회보험 완납증명서, 4대 사회보험 사업장 가입자명부는 매달 필요한가요? 어디서 받을 수 있나요?

A. 네, 매달 조합의 자격요건 확인 및 부정수급 방지를 위해 서류를 확인하고 있습니다. 아울러, 증명서의 유효기간이 한 달로 정해져 있어 매달 서류를 제출해주셔야 합니다.

- ① 국세 완납증명서 : 국세청 홈택스 - 민원증명 - 납세증명서
 - ② 지방세 완납증명서 : 정부24 - 서비스 - 지방세납세증명서
 - ③ 4대 사회보험 완납증명서 : 국민건강보험 사회보험통합징수포털
 - ④ 4대 사회보험 사업장 가입자명부 : 4대사회보험 정보연계센터
- ※ 4대보험 사업장 가입자명부는 가입내역 확인서와 다른 서류입니다.

Q. 신청 서식, 표준근로계약서 등에 채용일, 퇴사일은 4대 사회보험 취득일/자격상실일과 같아야하나요? (고용보험법 시행규칙 별지 제6호 서식 등)

A. 네, 4대 사회보험의 취득일, 자격상실일과 일치해야합니다.
※ 고용보험법 시행규칙 별지 제6호서식 = 4대보험 상실신고서

Q. 프리랜서 근무자(건별 수당 지급 or 프로젝트 종료 시 급여 지급 등)도 채용할 수 있나요?

A. 근로자는 4대 사회보험을 필수로 가입해야 하므로, 건당 프리랜서는 지원 대상에 해당하지 않습니다. (4대보험 가입요건 : 월 근무시간 60시간 이상)

Q. 전무이사를 채용해도 되나요?

A. 이 사업은 공동사업 전문인력을 채용하면 인건비를 지원해주는 사업입니다. 상근이사의 경우 중소기업협동조합법의 적용을 받고, 조합 전체를 운영하는 인력으로, 공동사업 전문인력이라고 보기 힘들어 지원이 불가합니다. (상근이사 선임보고 불가)

Q. 연합회가 사업에 신청해 소속 지방조합의 인력을 채용해도 되나요?

A. 아니요, 연합회의 직원 채용 및 인건비 지원은 가능하지만 소속 지방조합은 지방조합이 직접 신청해야합니다.

Q. 육아휴직을 대체할 근로자를 채용하면 중복수혜에 해당하나요?

A. 채용 예정인 근로자가 타 국고보조금 및 인력지원사업에 참여 중인 경우 중복수혜에 해당됩니다. 육아휴직 예정 근로자와 채용 근로자는 별개이므로 중복수혜에 해당하지 않습니다.

Q. 조합에서 수행 중인 정부·지자체 지원사업 내에 ‘인건비’ 항목이 포함되어있으면 중복수혜에 해당하나요?

A. 네, 해당 인력의 인건비에 대한 국고보조금 중복수혜에 해당합니다.